



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

Ai Servizi Gestione e Sviluppo del Territorio
del Comune di Colturano Via Municipio 1
20075 Colturano MI

RICHIESTA DI ACCESSO FORMALE

AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI DEL SERVIZIO

Il _____ sottoscritto _____ sig.

Residente _____ in _____

Via _____ n. _____ tel. _____

Codice Fiscale _____

In _____ qualità _____ di:

RICHIEDE

di poter accedere formalmente al seguente documento amministrativo:

a) _____ tipo _____ del _____ documento

b) _____ estremi _____ del _____ documento

c) _____ altri _____ elementi _____ che _____ ne _____ consentano _____ l'individuazione

Il richiedente dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere un interesse personale e concreto ovvero pubblico o diffuso all'accesso per la tutela di situazioni giuridicamente



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

rilevanti e che la documentazione ottenuta sarà utilizzata in osservanza alle disposizioni di legge vigenti. In particolare che il proprio interesse, connesso alla presente richiesta, è costituito da:

L'esame del documento avverrà mediante:

- visione del documento
- estrazione di copia
- trascrizione del documento preso in visione
- copia dei dati informatizzati con fornitura degli appositi supporti

L'esame del documento sarà effettuato:

- dal richiedente
- da persona da lui incaricata e munita di procura
- con l'eventuale accompagnamento di altra persona

ALLEGATI OBBLIGATORI

- versamento diritti di segreteria per ricerca e visura atti d'archivio*.**

Il richiedente si impegna a rimborsare le eventuali spese di riproduzione, di spedizione e di bollo in quanto dovute.

_____ li, _____

Il richiedente dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi della legge 675/96 (Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali), al D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del regolamento comunale in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, che le informazioni desunte dai documenti e dagli atti che verranno rilasciati in copia saranno utilizzate esclusivamente per il fine dichiarato e non saranno divulgati i dati personali contenuti. Le copie rilasciate in carta semplice saranno utilizzate per uso esclusivamente personale.

Il richiedente _____

Alla presente viene allegato il versamento dei diritti di segreteria per diritti di ricerca

IN MERITO AL VERSAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER RICERCA E VISURA ATTI D'ARCHIVIO SI RIPORTA QUANTO PREVISTO :

IL COMUNE DI COLTURANO (DELIBERA DI GIUNTA DEL COMUNE DI COLTURANO N. 68 DEL 25/09/2012) PREVEDE:

- | | |
|---|----------|
| - ricerca atti solo visione fino a 3 pratiche | €. 30,00 |
| - per ogni pratica in più oltre le prime 3 | €. 10,00 |



COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

RISERVATO ALL'UFFICIO:

Data in cui l'interessato viene avvisato per la visione/estrazione: _____

Data in cui l'interessato visiona la documentazione richiesta: _____

Data in cui l'interessato ritira la documentazione richiesta: _____