



# COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

Servizi Istituzionali, CED e Gestione servizi alla persona

---

## Avviso pubblico per la partecipazione ai “MERCATINI DI NATALE – EDIZIONE 2022”

L'Amministrazione Comunale in occasione delle festività natalizie intende organizzare per la giornata di sabato 17 dicembre p.v., in concomitanza con altre iniziative, una mostra-mercato dedicata alla promozione delle attività artigianali, hobbistiche e dell'associazionismo.

Rilevata la necessità di provvedere all'individuazione (ed eventualmente costituzione di una graduatoria) di operatori per la partecipazione ai “Mercatini di Natale – Edizione 2022”;

### SI RENDE NOTO

che questo Ente intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di soggetti di cui al successivo articolo 5, per la formazione della graduatoria degli operatori partecipanti ai “Mercatini di Natale – Edizione 2022”;

### SI INFORMA

**che il presente avviso pubblico è indetto con riserva e potrà essere revocato per incompatibilità con le misure di prevenzione dell'emergenza sanitaria da COVID-19 vigenti per il periodo di tenuta dei “Mercatini di Natale – Edizione 2022”** (se e qualora la situazione sanitaria dovesse avere una ricaduta);

### ART. 1. TITOLO E OGGETTO

“MERCATINI DI NATALE – Edizione 2022” è una rassegna di prodotti ed eventi in sintonia con il periodo natalizio e non solo. Nel segno del Programma Amministrativo di mandato 2019/2024, l'Amministrazione Comunale intende sostenere ogni attività tesa alla valorizzazione del patrimonio culturale, artistico, storico ed enogastronomico della città, anche al fine di attrarre una sempre crescente affluenza di visitatori, con conseguente positivo riflesso per lo sviluppo socio-economico.

### ART. 2. ORGANIZZAZIONE

I “MERCATINI DI NATALE – Edizione 2022” sono organizzati direttamente dall'Amministrazione Comunale di Colturano **sabato 17 dicembre 2022**.

### ART. 3. AREE TEMATICHE, UBICAZIONE, DATA E ORARI

Aree Tematiche previste:

- A) “Mercatino Regali di Natale”:
- prodotti dell'artigianato artistico, in legno, vetro, metallo, paglia, cuoio, tessuti, ceramica, terracotta, sculture in legno;



## COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

- articoli da regalo natalizi;
- libri e articoli di cancelleria;
- decorazioni, addobbi, gadgets natalizi.

B) “Non solo a Natale”: casalinghi, tessili, abbigliamento, borse, scarpe, giocattoli.

C) “L’angolo del Gusto”: vendita di prodotti dolciari da ricorrenza natalizia (e non solo), prodotti enogastronomici di eccellenza italiana. Wine truck, street food e street hot drink (cioccolata calda, vin brule, ecc.).

La manifestazione si terrà **dalle ore 10.00 alle 19.00 circa del 17 dicembre 2022**, gli espositori potranno quindi allestire il proprio stand **dalle ore 7.30 alle ore 9.30**. L’eventuale gazebo dovrà essere fornito dall’espositore. L’area designata per la manifestazione è sita in Via Municipio a Balbiano di Colturano nei parcheggi prospicienti la Palestra e la Biblioteca Comunalì e nel parcheggio del Palazzo Comunale.

### ART. 4. ASSEGNAZIONE STAND E MODALITA’

Saranno assegnati massimo 25 stand, che potrebbero essere ridotti ad un numero inferiore per l’attuazione delle misure di prevenzione del contagio da virus COVID-19 così ripartiti:

- 7 stand per i prodotti del “Mercatino Regali di Natale”;
- 7 stand per i prodotti del “Non solo a Natale”;
- 7 stand per i prodotti del “L’angolo del Gusto”;
- 4 stand per Associazioni no profit per raccolta fondi.

Nell’ambito della stessa tipologia di “Mercatino” l’assegnazione potrà essere effettuata, a giudizio insindacabile della Commissione giudicatrice, anche raggruppando gli espositori per singole categorie di prodotti. Nel caso in cui alcuni stand rientranti in una delle tipologie su indicate, non possono essere assegnati per mancata o insufficiente presentazione di specifiche domande, gli stessi possono essere suddivisi, in percentuale, fra le tipologie che hanno ricevuto il maggior numero di richieste, tenendo conto di non alterare le caratteristiche dell’area tematica individuata.

### ART. 5. AMMISSIONE E ARTICOLI MERCEOLOGICI

Sono ammesse a partecipare ai “MERCATINI DI NATALE”:

- a) le imprese individuali e le società, iscritte alla Camera di Commercio, che producono e/o commercializzano i seguenti prodotti: figure ed accessori per presepi • addobbi per l’albero di Natale • gadget e decorazioni natalizie • candele ed altri oggetti in cera • prodotti dell’artigianato artistico, in legno, vetro, metallo, paglia, cuoio, tessuti, ceramica, terracotta, sculture in legno • articoli da regalo natalizi • altri articoli, comunque natalizi ma non inclusi nella precedente elencazione, saranno ammessi ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice;
- b) le imprese individuali e società iscritte alla Camera di Commercio, che commercializzano e/o producono prodotti dolciari da ricorrenza natalizia e prodotti enogastronomici di eccellenza italiana;



## COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

- c) relativamente ai soli manufatti artigianali non alimentari, è ammessa anche la categoria “hobbisti”. Ogni espositore dovrà presentare nello stand assegnato unicamente prodotti di propria produzione.

I food trucker devono altresì essere in regola con le autorizzazioni sanitarie e tutte le norme in vigore per la somministrazione di alimenti e bevande (licenza all’esercizio, SCIA).

### ART. 6. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI STAND

Al fine di stabilire chi può partecipare alla manifestazione, la Commissione giudicatrice, nominata con apposita Determinazione Dirigenziale, stilerà la graduatoria delle richieste di partecipazione presentate che sarà formulata in base al punteggio ottenuto, a seguito dell'applicazione dei criteri di seguito esposti. In caso di parità di punteggio farà fede la data di arrivo al protocollo della domanda, ovvero, in caso di ulteriore parità, si effettuerà il sorteggio.

**“Mercatino Regali di Natale”** i criteri per l’ammissione alla partecipazione della manifestazione sono i seguenti:

- a. partecipazione dell’espositore ad altre Fiere, Mercatini tematici ed altre manifestazioni con presenza di un proprio stand. Punteggio attribuibile max 9 punti così distribuiti:
  - da 1 a 3 punti per partecipazione a manifestazioni a carattere provinciale;
  - da 4 a 6 punti per partecipazione a manifestazioni a carattere regionale;
  - da 7 a 9 punti per partecipazione a manifestazioni a carattere nazionale;
- b. vendita in forma prevalente di prodotti natalizi di pregio artistico e/o aventi carattere di originalità, e/o di alta qualità. Punteggio attribuibile max 9 punti così distribuiti:
  - da 1 a 3 punti: scarso pregio artistico e/o prodotti non prevalentemente natalizi e/o scarsa originalità/qualità;
  - da 4 a 6 punti: sufficiente pregio artistico e/o prodotti prevalentemente natalizi e/o sufficiente originalità/qualità;
  - da 7 a 9 punti: alto pregio artistico e/o prodotti esclusivamente natalizi e/o alta originalità/qualità.

**“Non solo a Natale”** i criteri per l’ammissione alla partecipazione della manifestazione sono i seguenti:

- a. partecipazione dell’espositore ad altre Fiere, Mercatini tematici ed altre manifestazioni con presenza di un proprio stand. Punteggio attribuibile max 9 punti così distribuiti:
  - da 1 a 3 punti per partecipazione a manifestazioni a carattere provinciale;
  - da 4 a 6 punti per partecipazione a manifestazioni a carattere regionale;
  - da 7 a 9 punti per partecipazione a manifestazioni a carattere nazionale;
- b. vendita in forma mista (ambulante e negozio). Punteggio attribuibile max 9 punti così distribuiti:
  - da 1 a 3 punti: commercio esclusivo in negozio;
  - da 4 a 6 punti: commercio misto (negozio e ambulante);



## COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

- da 7 a 9 punti: esclusivamente commercio ambulante.

**“L’angolo del Gusto”** i criteri per l’ammissione alla partecipazione della manifestazione sono i seguenti:

- a. partecipazione dell’espositore ad altre Fiere, Mercatini tematici ed altre manifestazioni con presenza di un proprio stand. Punteggio attribuibile max 9 punti così distribuiti:
  - da 1 a 3 punti: per partecipazione a manifestazioni a carattere provinciale;
  - da 4 a 6 punti: per partecipazione a manifestazioni a carattere regionale;
  - da 7 a 9 punti per partecipazione a manifestazioni a carattere nazionale;
- b. riconoscimenti, premi e certificazioni (DOC, DOP, ecc.) ricevuti per i prodotti commercializzati. Punteggio attribuibile max 9 punti così distribuiti:
  - 3 punti: da 1 a 3 riconoscimenti, premi e certificazioni (DOC, DOP, ecc);
  - 6 punti: da 4 a 6 riconoscimenti, premi e certificazioni (DOC, DOP, ecc);
  - 9 punti: oltre 6 riconoscimenti, premi e certificazioni (DOC, DOP, ecc).

L’assegnazione del posto agli aventi diritto, avverrà, per ogni area tematica, a seguito di sorteggio, previa predisposizione di foglietti con i numeri corrispondenti alle domande presentate. La Commissione giudicatrice si riserva il diritto di rifiutare l’ammissione alla manifestazione qualora ritenga che il richiedente non presenti i necessari requisiti di partecipazione attestati con la compilazione e la sottoscrizione degli allegati modelli A), B) e C). Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo a nessun titolo.

### **ART. 7. VENDITA PRODOTTI**

Durante la manifestazione è consentita la vendita dei prodotti esposti con consegna immediata al pubblico purché in possesso delle autorizzazioni richieste dalla normativa vigente. E’ fatto obbligo agli espositori di adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni (scontrino fiscale oppure ricevuta fiscale), seguendo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta. Per la somministrazione di bevande ed alimenti l’espositore è tenuto a svolgere l’attività nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia igienico-sanitaria, ivi compreso il rispetto del Regolamento (UE) 1169/2011 relativo alla fornitura di informazioni sugli alimenti ai consumatori, e a richiedere le necessarie autorizzazioni rilasciate dalle Autorità competenti. Si consiglia a tale proposito una verifica della documentazione necessaria con congruo anticipo rispetto all’apertura della manifestazione. Gli espositori sollevano l’Amministrazione Comunale di Colturano da qualsiasi responsabilità connessa ad inadempienze amministrative relative alla vendita dei prodotti.

### **ART. 8. ACCETTAZIONE DEI CRITERI**

Con la firma della domanda di partecipazione, ogni espositore si impegna ad accettare senza riserve lo stand che gli verrà assegnato, l’orario di apertura e chiusura, così come indicato al precedente art. 3 (aree tematiche, ubicazione, data e orari), nonché quanto riportato nel presente avviso. Inoltre, si impegna ad accettare tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate in qualsiasi momento dall’Amministrazione Comunale, nell’interesse generale della



## COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

manifestazione. Il Comune si riserva il diritto di modificare l'ubicazione e il collocamento dello stand in un primo tempo assegnato, qualora le circostanze lo richiedano. Il mancato rispetto delle condizioni fissate dal precedente art. 3 comporterà la immediata decadenza dell'assegnazione.

### **ART. 9. PRESENTAZIONE DOMANDA – TERMINI E MODALITÀ**

Le domande di richiesta di partecipazione ai “MERCATINI DI NATALE” non potranno contenere né riserve né condizioni di sorta e dovranno pervenire utilizzando i seguenti modelli:

**Modello A – (articoli merceologici di cui agli Artt. 3 e 5 punti a e c):** la domanda deve essere sottoscritta dal titolare di Impresa Individuale o dal Legale rappresentante della Società o dall'Hobbista.

Al modulo bisognerà allegare: il presente avviso sottoscritto, una copia del documento di riconoscimento, 5 immagini a colori dei prodotti da commercializzare (su carta normale formato A/4), l'Allegato A e B debitamente compilati e sottoscritti.

**Modello B (prodotti dolciari da ricorrenza natalizia e prodotti alimentari enogastronomici di cui agli Artt. 3 e 5 punti a e c):** la domanda deve essere sottoscritta dal titolare dell'Impresa Individuale o Legale rappresentante della Società.

Al modulo bisognerà allegare: il presente avviso sottoscritto, una copia del documento di riconoscimento e 5 immagini a colori dei prodotti da commercializzare (su carta normale formato A/4), l'Allegato A e B debitamente compilati e sottoscritti.

**Modello C (prodotti della categoria “Non solo a Natale” di cui agli Artt. 3 e 5 punti a e c):** la domanda deve essere sottoscritta dal titolare dell'Impresa Individuale o Legale rappresentante della Società.

Al modulo bisognerà allegare: il presente avviso sottoscritto, una copia del documento di riconoscimento e 5 immagini a colori dei prodotti da commercializzare (su carta normale formato A/4), l'Allegato A e B debitamente compilati e sottoscritti.

Gli interessati devono far pervenire la domanda di richiesta di partecipazione e la relativa documentazione **entro e non oltre il giorno 06/12/2022** con le seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [comune.colturano@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.colturano@pec.regione.lombardia.it) con indicata nell'oggetto la seguente dicitura “**Manifestazione di interesse – Mercatini di Natale – Edizione 2022**”;
- consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Colturano – Via Municipio 1 – 20075 Colturano (MI) - nei giorni ed orari di apertura dello sportello (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 11.00 e il lunedì anche dalle ore 15.30 alle 17.30) all'interno di un apposito plico chiuso con l'indicazione del mittente e riportare la seguente dicitura “**Manifestazione di interesse – Mercatini di Natale – Edizione 2022**”.



## COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

### **Non saranno prese in considerazione domande pervenute a mezzo posta elettronica o ad indirizzo diverso di posta elettronica certificata.**

Le domande di partecipazione pervenute oltre il termine di cui sopra, saranno prese in considerazione solo in presenza di stand ancora non assegnati.

#### **ART. 10. INFORMAZIONI**

Per informazioni e/o chiarimenti contattare l'Ufficio Servizi Istituzionali e Gestione Servizi alla Persona al n. 02/98170118-int.2 (e-mail [segreteria@comune.colturano.mi.it](mailto:segreteria@comune.colturano.mi.it)) nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 11.00 e il lunedì anche dalle ore 15.30 alle 17.30.

#### **ART. 11. GRADUATORIA**

Entro il 14 dicembre 2022 la Commissione giudicatrice, nominata con apposita Determinazione Dirigenziale, stilerà la graduatoria degli aventi titolo pubblicandola sul sito istituzionale [www.comune.colturano.mi.it](http://www.comune.colturano.mi.it), e comunicherà l'accettazione della domanda stessa agli interessati.

#### **ART. 12. APERTURA E PRESIDIO DEGLI STAND**

L'espositore dovrà assicurare la presenza continua nello stand, per tutta la durata del Mercatino, anche tramite un proprio rappresentante munito di delega che dovrà essere menzionato nominalmente sulla domanda di partecipazione o comunicato successivamente all'indirizzo di posta elettronica: [segreteria@comune.colturano.mi.it](mailto:segreteria@comune.colturano.mi.it).

Agli espositori ed ai loro collaboratori la permanenza nello stand è consentita dalle ore 7.30 per l'allestimento. In caso di inosservanza, il Comune di Colturano si riserva di adottare anche il provvedimento di espulsione dell'espositore. In tale eventualità, l'espositore non avrà diritto a rimborso o indennizzo a nessun titolo.

Il Comune non si assume alcuna responsabilità in caso di banchi lasciati incustoditi ed eventuali furti di merce.

Ogni Espositore, nell'ambito del proprio spazio espositivo, dovrà rispettare le norme per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 oltre a garantire la pulizia della propria area.

#### **ART. 13. RINUNCIA**

L'espositore che, dopo aver presentato la domanda di partecipazione non intende più prendere parte alla manifestazione stessa, è obbligato a dare immediata comunicazione allo stesso indirizzo e con le stesse modalità utilizzate per la presentazione della domanda di partecipazione, comunque entro 2 giorni dall'avviso di affidamento dello stand. La rinuncia alla partecipazione non dà diritto a rimborsi o indennizzi a nessun titolo.

#### **ART. 14. SPESE A CARICO DEGLI ESPOSITORI**

Dopo l'aggiudicazione dello spazio espositivo ogni espositore è tenuto a versare un contributo spese per smaltimento rifiuti, utilizzo corrente elettrica e servizi igienici di Euro 10,00.

Il versamento, di importo pari ad Euro 10,00 (dieci/00) andrà corrisposto, dagli assegnatari prima della consegna dello stand a mezzo bonifico bancario sull'IBAN



## **COMUNE di COLTURANO**

Città Metropolitana di Milano

IT40J0306933380100000046088 intestato al Comune di Colturano - causale: "Mercatini di Natale - Edizione 2022".

La ricevuta del versamento dovrà essere consegnata al personale comunale o ai volontari che passeranno dagli stalli per la verifica.

### **ART. 15. ASSICURAZIONE**

E' consigliato all'espositore di disporre di una Polizza assicurativa "All-Risks" per merci, materiali, allestimenti ed attrezzature collocate nell'ambito dello stand assegnato. Detta polizza dovrà contenere la clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti del Comune. Resta inteso che con la sottoscrizione e la presentazione della domanda di partecipazione al Mercatino di Natale, ogni espositore sottoscrive anche la totale rinuncia alla rivalsa nei confronti del Comune per qualsiasi danno subito dai partecipanti a causa di avversità atmosferiche o a causa di atti vandalici.

### **ART. 16. MODIFICHE E NORME SUPPLEMENTARI**

L'Amministrazione Comunale di Colturano si riserva di stabilire, anche in deroga alle procedure sopra esposte, norme e disposizioni integrative giudicate opportune per meglio regolare l'esposizione e i servizi inerenti. Esse hanno pertanto pari carattere di obbligatorietà. In caso di inadempienza alle prescrizioni delle sopraindicate procedure, l'Amministrazione si riserva la possibilità di adottare un provvedimento di chiusura degli stand. In tale eventualità, l'espositore non avrà diritto a rimborsi o indennizzi ad alcun titolo. Il presente avviso non ha natura vincolante per il Comune che ha la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di interrompere l'iniziativa in qualsiasi momento.

### **ART. 17. ALTOPARLANTI E TRASMISSIONI SONORE**

Sono consentiti, nell'ambito di ogni stand, le trasmissioni sonore e l'utilizzo di altoparlanti nei limiti consentiti dalla normativa vigente nazionale e locale secondo le autorizzazioni concesse. E' fatto obbligo inserire la richiesta del relativo permesso nella domanda di partecipazione.

### **ART. 18. DIVIETI**

E' in generale vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi.

Inoltre, sono tassativamente proibiti:

- a) il subaffitto e la cessione a terzi del proprio stallo o di parte di esso, anche a titolo gratuito;
- b) l'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati;
- c) ogni forma di pubblicità visiva e/o sonora all'esterno dello stallo;
- d) il deposito di materiale e involucri all'esterno dello spazio assegnato;
- e) rumori fastidiosi e cattivi odori (sono esclusi da tale punto i generatori di corrente e gli espositori de "L'Angolo del Gusto");
- f) la messa in funzione di macchinari ed apparecchiature, comprese quelle che comportino l'uso di fiamme ed emissioni di gas;



## COMUNE di COLTURANO

Città Metropolitana di Milano

- g) l'utilizzo di chiodi, viti, sostanze coloranti o altra attrezzatura, che possano danneggiare le strutture espositive ed il suolo di pertinenza dello stallo.

**L'inadempienza a dette norme potranno comportare l'immediata chiusura dello stand e l'addebito di eventuali danni.**

### **ART. 19. FORZA MAGGIORE - RINVIO, RIDUZIONE O SOPPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE.**

Il Comune di Colturano avrà la facoltà insindacabile di apportare variazioni alle date ed agli orari di svolgimento della manifestazione senza che l'espositore possa recedere o comunque sciogliere il contratto e sollevarsi dagli impegni assunti. Il Comune potrà inoltre decidere in caso di superiore interesse pubblico o di maltempo di ridurre la manifestazione, di annullarla completamente o per alcuni settori, senza comunque dover corrispondere indennizzi, penali o rimborsi di sorta. In tal caso il Comune dovrà comunicare immediatamente le modifiche per iscritto agli espositori a mezzo e-mail o PEC. Al Comune di Colturano non potrà essere richiesto alcun danno o rimborso a nessun titolo.

### **ART. 20. CONSENSO EX- LEGGE 196/2003**

L'espositore autorizza il Comune di Colturano a raccogliere e a trattare i propri dati personali per le finalità inerenti all'instaurazione del rapporto di cui alla presente manifestazione di interesse. Sono trattati i dati anagrafici e fiscali, nonché i dati di natura economica che sono necessari per lo svolgimento dei rapporti in essere ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e fiscali. I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto in parola ed anche successivamente, per l'espletamento di obblighi di legge e per finalità amministrative e commerciali. Il trattamento avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia con l'ausilio di mezzi informatici. Le parti concordano che per quanto concerne i dati che il Comune di Colturano è obbligato a conoscere, al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da Autorità legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo, il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto, nei limiti in cui tali dati sono necessari all'esecuzione dello stesso. I dati non verranno diffusi dal Comune di Colturano, con tale termine intendendosi il darne conoscenza a soggetti indeterminati in qualunque modo, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione. Sottoscrivendo la domanda di partecipazione l'espositore autorizza il Comune di Colturano a utilizzare i dati forniti per operazioni di natura amministrativa, statistica (in forma anonima), promozionale (catalogo e informazioni per il pubblico e la stampa) e di marketing.

### **ART. 21. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Del presente avviso viene data conoscenza tramite pubblicazione all'albo online e sul sito del Comune di Colturano – [www.comune.colturano.mi.it](http://www.comune.colturano.mi.it) – dove sarà in visione fino al 6 dicembre 2022.





## **COMUNE di COLTURANO**

Città Metropolitana di Milano

### **ART. 22. FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia, relativa anche all'interpretazione, esecuzione e risoluzione dell'assegnazione degli spazi espositivi, sarà competente il Foro di Lodi.

### **ART. 23. DISPOSIZIONI FINALI**

Gli espositori ed i loro dipendenti hanno l'obbligo di osservare e fare osservare le disposizioni impartite dal Comune, nonché garantire il rispetto delle disposizioni relative alle misure da adottare per il contenimento dell'emergenza sanitaria da Covid-19. In caso contrario saranno esclusi dalla manifestazione, senza poter vantare diritto alcuno a rimborsi e/o risarcimenti, ma con l'obbligo anzi di pagare gli eventuali danni morali o materiali causati dalle loro inadempienze.

### **IL SINDACO**

**Ing. Giulio Enrico Maria Guala (\*)**

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa